



Ospedale Luigi Sacco

AZIENDA OSPEDALIERA - POLO UNIVERSITARIO
I-20157 Milano Via G. B. Grassi 74 Tel. 02 39041

Rif. n. 45 /2011

AVVISO PUBBLICO

A seguito della deliberazione n. 817 del 06.12.2011, è indetto Avviso pubblico per titoli e colloquio, per la stipula di n. 5 contratti individuali di lavoro a tempo determinato, per la durata di 18 mesi, per:

C.P.S. INFERMIERE - CAT. D

SCADENZA: 03 GENNAIO 2012

Il trattamento economico è quello previsto dai vigenti accordi per il personale del Servizio Sanitario Nazionale.

Gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) 1. cittadinanza italiana
ovvero
2. cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea
ovvero
3. cittadinanza di paese non comunitario unitamente a regolare carta/permesso di soggiorno in Italia e passaporto in corso di validità o altro documento equipollente;
- b) Incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica (servizio in unità operative di diagnosi e cura attive sulle 24 ore, con rischio biologico, da movimentazione carichi e da turnazione): l'accertamento sarà effettuato, prima dell'immissione in servizio, dal Medico Competente dell'Azienda ospedaliera;
- c) Godimento dei diritti politici.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo

PER CONCORRERE ALL'ASSEGNAZIONE DEL POSTO SONO RICHIESTI I SEGUENTI REQUISITI, PREVISTI DALL'ART.30 DEL D.P.R. 27.03.2001, N. 220:

a) laurea triennale in infermieristica conseguita in Italia;

ovvero

diploma universitario per infermiere conseguito in Italia;

ovvero

diploma conseguito in Italia in base al precedente ordinamento riconosciuto equipollente, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale del profilo a concorso e precisamente diploma di Infermiere Professionale;

ovvero

titolo abilitante all'esercizio della professione infermieristica conseguito in un paese comunitario o non comunitario purché riconosciuto dal Ministero della Salute ai fini dell'esercizio in Italia della professione di Infermiere;

b) iscrizione al collegio IPASVI territorialmente competente, attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del presente bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione al bando, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione al collegio in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I suddetti requisiti generali e specifici devono essere posseduti alla data stabilita nel presente bando quale termine per la presentazione delle domande di partecipazione.

È abolito il limite di età ai sensi della L. 127 del 15.05.1997

Sarà tenuto conto altresì della Legge 10 aprile 1991, n. 125 che garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art. 27 del D.Lgs. n. 165/2001.

Le domande di ammissione all'avviso dovranno pervenire, a pena di esclusione, all' Ufficio Protocollo dell' A.O. "Ospedale Luigi Sacco", entro e non oltre **le ore 16,00 del giorno 03.01.2012** e dovranno essere inoltrate al seguente recapito:

**AZIENDA OSPEDALIERA "OSPEDALE LUIGI SACCO" -
VIA G.B. GRASSI, 74 - 20157 MILANO.**

La data di arrivo delle domande è stabilita dal timbro a calendario apposto dall'Ufficio protocollo sulle domande stesse.

Si precisa che le domande in questione possono essere presentate direttamente all'ufficio protocollo nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 16.00.

In applicazione della L. 150/2009 e con le modalità di cui alla Circolare del Dip. Funzione Pubblica n.12/2010, la domanda di partecipazione all' Avviso pubblico e la relativa documentazione può essere inviata, entro e non oltre le ore 16 del giorno stabilito quale termine di presentazione della domanda, a pena di esclusione, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo.generale@pec.hsacco.it.

La **validità dell'istanza** è subordinata **all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC)**, non sarà pertanto ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria.

Ai fini dell'identificazione certa dell'autore della domanda, **l'indirizzo della casella PEC del mittente** deve essere **obbligatoriamente riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato**, pena esclusione.

L'invio deve avvenire in **un'unica spedizione**, (non superiore a 20 MB) con i seguenti allegati solo in formato **PDF Bianco e Nero**:

- domanda
- elenco dei documenti
- cartella (zippata) con tutta la documentazione.

L'Amministrazione, qualora l'istanza di ammissione all' Avviso sia pervenuta tramite PEC è autorizzata ad utilizzare, **per ogni comunicazione, il medesimo mezzo** con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte dell'istante (candidato).

La **validità** della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata, rispettivamente, dalla **ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna**. Le istanze e le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide se effettuate secondo quanto previsto dal D.Lgs 235/2010 (Codice dell'Amministrazione digitale), anche se indirizzata alla PEC del Protocollo aziendale.

Il colloquio si terrà nelle seguenti giornate:

17 – 18 - 19 Gennaio 2012 dalle ore 13,30

1 e 3 Febbraio 2012 dalle ore 9,30

**presso l' Aula Magna dell'Azienda Ospedaliera "Luigi Sacco"
– Via G. B. Grassi, 74 – Milano e verterà su argomenti inerenti alla
disciplina messa a selezione nonché sui compiti connessi alla funzione
da conferire.**

**Fatto salvo la verifica dei requisiti di ammissione, il giorno 12 Gennaio
2012 sul sito internet www.hsacco.it (gare e concorsi) sarà
pubblicato l'elenco dei candidati convocati per ogni singola giornata.**

**La suddetta comunicazione ha valore di convocazione a tutti gli
effetti di legge.**

**Non presentandosi nel giorno, ora e luogo sopraindicati, il candidato
sarà dichiarato rinunciario alla selezione.**

La Commissione Esaminatrice preposta alla formulazione della graduatoria
dispone di 100 punti così ripartiti:

40 punti per la valutazione dei titoli:

- 25 punti per la carriera
- 4 punti per i titoli accademici e di studio
- 4 punti per le pubblicazioni e i titoli scientifici
- 7 punti per il curriculum formativo e professionale

60 punti per il colloquio.

L'inserimento nella graduatoria degli idonei è subordinato al superamento del
colloquio nella quale è necessario sia raggiunta una votazione di sufficienza
pari alla metà più uno dei punti disponibili (31/60).

Per la valutazione dei titoli si applicano i criteri di cui al DPR n. 220/01.

La graduatoria è formulata in base alla votazione complessiva riportata da
ciascun candidato per titoli e colloquio, con l'osservanza, a parità di punti,
delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e
successive modificazioni ed integrazioni.

In caso ancora di parità, fra due o più candidati è preferito il candidato più
giovane di età, ai sensi dell'art. 2, comma 9, L. 191 del 16/6/1998.

La graduatoria così formulata ha una validità di sei mesi a decorrere dall'approvazione da parte della direzione. E' facoltà dell'Amministrazione utilizzare la graduatoria per la copertura a tempo determinato di eventuali ulteriori posti eccedenti quelli a selezione.

Nella **domanda**, redatta in carta semplice, indirizzata al Direttore Generale e sottoscritta dall'interessato, come da schema allegato, il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, oltre il nome e cognome:

- 1) la data e il luogo di nascita;
- 2) il Comune e l'indirizzo di residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o di paese UE ovvero di paese non comunitario unitamente a regolare carta/permesso di soggiorno rilasciato da autorità Italiana e passaporto in corso di validità o altro documento equipollente;
- 4) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime;
- 5) di non essere stato dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero licenziato a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo;
- 6) le eventuali condanne riportate ed i procedimenti penali/sanzioni disciplinari in corso o l'assenza di condanne e di procedimenti penali in corso;
- 7) il possesso del Titolo di studio necessario per l'ammissione all' Avviso, la data e l'Istituto in cui è stato conseguito, eventuale riconoscimento ministeriale;
- 8) iscrizione al collegio IPASVI;
- 9) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.
- 10) la precisa indicazione del recapito (via, località, C.A.P., numero di telefono con prefisso e indirizzo e-mail) al quale chiede che vengano inviate le comunicazioni inerenti all' Avviso. Si fa presente che eventuali variazioni dovranno essere comunicate tempestivamente. In caso contrario l'Amministrazione è sollevata da qualsiasi responsabilità se il destinatario è irreperibile presso i recapiti comunicati.

In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza dichiarata al precedente punto 2).

Alla domanda devono essere **ALLEGATI**:

- a) AUTOCERTIFICAZIONE AI SENSI DELL'ART. 46 DPR 445/00 relativa ai requisiti specifici richiesti per l' ammissione all'avviso (titolo di studio – iscrizione all'albo)
- b) AUTOCERTIFICAZIONE AI SENSI DELL'ART. 46 DPR 445/00 relativa ai titoli che conferiscono diritti e preferenze nella graduatoria
- c) I titoli di merito, attestati di servizio, documenti e certificazioni, che il concorrente ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria. – ANCHE MEDIANTE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO AI SENSI DELL'ART. 47 DPR 445/00.
- d) Le eventuali pubblicazioni che dovranno essere edite a stampa e allegate per intero e di cui deve essere redatto specifico elenco. Non sono ammessi lavori manoscritti, dattiloscritti ed in bozza di stampa o in fotocopia non autenticata, o in copia semplice senza dichiarazione di conformità all'originale.
- e) AUTOCERTIFICAZIONE AI SENSI DELL'ART. 46 DPR 445/00 relativa a partecipazione a corsi, congressi, convegni precisando l'argomento, il luogo, i giorni di partecipazione.
- f) Il curriculum formativo e professionale datato e firmato **che non può avere valore di autocertificazione delle dichiarazioni in esso contenute.**
- g) Elenco descrittivo dei documenti allegati – di cui ai precedenti punti – redatto in carta semplice ed in duplice copia.
- h) Fotocopia del documento d'identità.
- i) La ricevuta che attesti l'avvenuto pagamento della **tassa** per la partecipazione all'Avviso pubblico fissata in **Euro 10,00** da effettuarsi o tramite versamento sul c.c. postale n. 39468202 - Ospedale L. Sacco - Via G. B. Grassi, 74 - 20157 MILANO indicando nella causale "tassa ammissione avviso...", oppure versando l'ammontare direttamente presso la Banca Regionale Europea di Milano - agenzia interna all'Ospedale o con bonifico - codice IBAN IT 29I050480165100000020211

I candidati, qualora lo ritengano opportuno, possono allegare la documentazione relativa ai punti a), b), c) e) in originale o in fotocopia autenticata o in copia semplice con dichiarazione di conformità all'originale.

Ai fini dell'ammissione del candidato alla procedura, e della valutazione dei titoli allegati, si precisa che:

- Possono essere AUTOCERTIFICATI ai sensi dell'art. 46 DPR 445/00 (anche mediante modello di "Dichiarazione sostitutiva di certificazione" allegato al presente bando):
 - titolo di studio, di qualifica professionale, di formazione professionale, di qualificazione tecnica;

- iscrizione a scuole di ogni ordine e grado;
- iscrizione agli albi professionali;
- titoli che conferiscono diritti di preferenza in graduatoria;
- posizioni relative all'adempimento degli obblighi militari comprese quelle di cui al DPR 237/64, art. 77 così come modificato dall'art. 21 L. 958/86.

Possono essere comprovati mediante DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' ai sensi dell'art. 47 DPR 445/00 (anche mediante il modello allegato al presente bando):

- fatti e stati non compresi nell'art. 46 D.P.R. 445/00 (ad esempio servizi lavorativi prestati presso P.A. o altre aziende);
- la conformità all'originale di copie fotostatiche non autenticate di pubblicazioni, di partecipazione a corsi, congressi, convegni, titoli di studio, di certificati di servizio e di ogni altro documento non in originale allegato alla domanda ai sensi dell'art. 19 DPR 445/00.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Al fine di accelerare il procedimento, il candidato è invitato ad allegare una copia fotostatica dei relativi certificati di servizio.

NEL CASO IN CUI per le suddette dichiarazioni non venissero utilizzati i modelli allegati al bando è necessario, ai fini della validità, che le stesse contengano:

- data anagrafici (nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza);
- esplicita indicazione della consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR 445/00 caso di dichiarazione mendace e della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere;
- indicazione di tutti gli elementi utili per identificare e valutare i titoli autocertificati (ad esempio: nella dichiarazione di servizi lavorativi deve indicarsi l'esatta denominazione dell'Azienda, la data di inizio e cessazione del servizio, l'esatta qualifica ricoperta; nella dichiarazione di titoli di studio deve indicarsi la denominazione del titolo conseguito, la data di conseguimento, l'ente che l'ha rilasciato, l'eventuale punteggio).

Qualora l'autocertificazione non fosse redatta nei termini sopra indicati, la stessa non avrà effetto alcuno.

Si precisa che verranno effettuati controlli a campione sulla veridicità delle autocertificazioni.

Ai sensi dell'art. 37 DPR 445/00 non sono soggetti all'imposta di bollo le domande ed i relativi documenti allegati per la partecipazione ai concorsi presso le Amministrazioni Pubbliche.

La stipula del contratto individuale di lavoro avverrà in base all'ordine della graduatoria.

Il vincitore dell' Avviso dovrà far pervenire entro 15 giorni dalla data di notifica e comunque prima della presa di servizio i seguenti documenti, in originale o in fotocopia autocertificata:

- a) nascita
- b) cittadinanza italiana, comunitaria o equivalente
- c) residenza
- d) godimento dei diritti politici
- e) stato di famiglia
- f) i documenti che comprovino il possesso dei requisiti di ammissione richiesti dal presente bando
- g) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'Azienda non darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro ed il candidato si intenderà decaduto.

L'accertamento dei requisiti di ammissione all'impiego verrà effettuato dall'Azienda prima dell'immissione in servizio del vincitore dell' Avviso, con il quale si procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro.

Si rende noto che la documentazione presentata dai candidati non vincitori potrà essere ritirata personalmente o da incaricato munito di delega, previo riconoscimento tramite documento d'identità valido, dopo 120 giorni dalla data di approvazione della graduatoria da parte della Direzione.

La restituzione dei documenti presentati potrà avvenire anche prima del suddetto termine per il candidato non presentatosi alla prova d'esame ovvero per chi, prima dell'insediamento della Commissione esaminatrice, dichiara espressamente di rinunciare alla partecipazione all' Avviso.

Trascorsi 5 anni dall'approvazione della graduatoria l'Amministrazione procederà all'eliminazione della documentazione allegata alla domanda di partecipazione. I candidati interessati dovranno pertanto ritirare la documentazione entro il suddetto termine.

L'Amministrazione si riserva il diritto di prorogare, sospendere, modificare o annullare il presente avviso nel rispetto delle norme di legge vigenti.

Per tutto quanto non contemplato nel presente avviso si intendono richiamate a tutti gli effetti le vigenti norme legislative ed in particolare i CCNL sulla disciplina del rapporto di lavoro del personale del comparto delle Aziende sanitarie/Ospedaliere, il D.P.R. 220/01.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. 196/2003

Si informa che:

- i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Unità Operativa Personale dell'Azienda Ospedaliera "Ospedale Luigi Sacco" – e trattati per le finalità di gestione del bando di concorso e del rapporto di lavoro instaurato;
- il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori a disposizione degli uffici;
- i dati potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche interessate alla posizione giuridico-economica dei candidati;
- il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso;
- il responsabile del trattamento è il Direttore dell'Unità Operativa Personale;- l'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendosi all'U.O. Personale – Ufficio Concorsi- A.O. Ospedale Luigi Sacco di Milano

Il presente bando di Avviso pubblico è scaricabile sul sito Internet aziendale www.hsacco.it

Per eventuali chiarimenti Gli interessati potranno rivolgersi all'Unità Operativa Personale – Ufficio Concorsi dell'Azienda Ospedaliera L. Sacco- Via G. B. Grassi, 74 – Milano (tel. 02/39042358 – 603 – 620 dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 15.30, sabato escluso).

Milano, 20.12.2011

IL DIRETTORE U.O. PERSONALE
Dott.ssa Silvana DE ZAN

Rif. n. 45 /2011

Al Direttore Generale
 Ospedale Luigi Sacco
 Azienda Ospedaliera - Polo Universitario
 Via G.B. Grassi 74
 20157 MILANO

Il sottoscritto _____
 _____ (cognome e nome)
 residente in _____ via _____ n. _____
 _____ (luogo e provincia)
 Cap _____ Telefono _____ Cellulare _____ e-mail _____

CHIEDE

di essere ammesso all' Avviso pubblico per la stipula di n. 5 contratti individuali di lavoro a tempo determinato, in qualità di C.P.S. infermiere – cat. D.

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara di:

- essere nato a _____ il _____
 _____ (luogo e provincia)

-residente a _____ via _____

- essere in possesso della cittadinanza _____

o essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____

o non essere iscritto o essere stato cancellato dalle liste elettorali per i seguenti motivi:

o non avere riportato condanne penali;

o avere riportato condanne penali per _____

o non avere riportato sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio;

- essere in possesso dei seguenti titoli di studio: _____

- essere iscritto al Collegio IPASVI di: _____

o non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni

o avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni (indicare le cause di risoluzione dei precedenti

rapporti di pubblico impiego): _____

- essere in possesso dei titoli che danno diritto a precedenza o preferenza nella nomina: _____

Dichiara inoltre di aver versato la tassa di ammissione di Euro 10, mediante:

o bollettino postale

o bonifico bancario

di cui allega ricevuta

Con la presente autorizza codesta Amministrazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/03, in relazione alla procedura selettiva in atto.

(data)

(firma)

Indirizzo presso il quale inviare dovrà essere trasmessa ad ogni effetto qualunque comunicazione:

cognome nome: _____

via: _____

cap città: _____

e -mail PEC _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(ART. 47 del D.P.R. 445/2000)

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a _____ prov. _____ il _____
residente a _____ prov. _____ in via _____
codice fiscale _____

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000

DICHIARA

Milano, _____

IL DICHIARANTE

(firma per esteso e leggibile)

(Spazio riservato alla Pubblica Amministrazione)

Il sottoscritto/a (cognome, nome e qualifica del pubblico impiegato) _____

conformemente a quanto stabilito dall'art. 38 del D.P.R. 445/2000, attesta che la firma in calce alla presente dichiarazione è stata apposta in sua presenza previa esibizione, da parte del dichiarante, del documento di identità n. _____ rilasciato da _____ il _____

Milano, _____

(firma per esteso del funzionario e timbro dell'ufficio)

